



PREFEITURA DE SÃO LOURENÇO DA MATA
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
SECRETARIA DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO,
GESTÃO E TECNOLOGIA

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 001/2024 – CGM/ SMFPGT.

Institui a Estratégia de Governo Digital no âmbito do Poder Executivo do Município de São Lourenço da Mata e demais órgãos da Administração Direta e Indireta.

CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DA MATA, no exercício das atribuições conferidas pela Lei Municipal nº 2.262/2009, em conjunto com a SECRETARIA DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO, GESTÃO E TECNOLOGIA, na forma da Lei Municipal nº 2.821/2021.

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 14.129, de 29 de março de 2021, que dispõe sobre princípios, regras e instrumentos para o Governo Digital e para o aumento da eficiência pública.

CONSIDERANDO a necessidade de institucionalizar a Estratégia de Governo Digital do Município, em consonância com a citada legislação federal, com o escopo de prestar serviços públicos de excelência à população.

RESOLVE:

CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1 Fica instituída a Estratégia de Governo Digital no âmbito no âmbito do Poder Executivo do Município e demais órgãos da Administração Direta e Indireta.

Art. 2º Para os fins desta Instrução, considera-se:

I- **Autosserviço**: acesso pelo cidadão a serviço público prestado por meio digital, sem necessidade de mediação humana;



PREFEITURA DE SÃO LOURENÇO DA MATA
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
SECRETARIA DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO,
GESTÃO E TECNOLOGIA

I- **Base de serviços públicos:** base de dados que contém as informações necessárias sobre a oferta de serviços públicos de todos os prestadores desses serviços;

III- **dados abertos:** dados acessíveis ao público, representados em meio digital, estruturados em formato aberto, processáveis por máquina, referenciados na internet e disponibilizados sob licença aberta que permita sua livre utilização, consumo ou tratamento por qualquer pessoa, física ou jurídica;

IV- **Dado acessível ao público:** qualquer dado gerado ou acumulado pelos entes públicos que não esteja sob sigilo ou sob restrição de acesso nos termos da Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 (Lei de Acesso à Informação);

V- **Inovação aberta:** processo de inovação de forma colaborativa entre empresas, indivíduos e órgãos públicos na criação de novos produtos e serviços;

VI- **Governo como plataforma:** infraestrutura tecnológica que facilite o uso de dados de acesso público e promova a interação entre diversos agentes, de forma segura, eficiente e responsável, para estímulo à inovação, à exploração de atividade econômica e à prestação de serviços à população;

VI- **laboratório de inovação:** espaço aberto à participação e à colaboração da sociedade para o desenvolvimento de ideias, de ferramentas e de métodos inovadores para a gestão pública, a prestação de serviços públicos e a participação do cidadão para o exercício do controle sobre a administração pública;

VIII- **plataformas de governo digital:** ferramentas digitais e serviços comuns aos órgãos, normalmente ofertados de forma centralizada e compartilhada, necessárias para a oferta digital de serviços e de políticas públicas;

IX- **Registros de referência:** informação íntegra e precisa oriunda de uma ou mais fontes de dados, centralizadas ou descentralizadas, sobre elementos fundamentais para a prestação de serviços e para a gestão de políticas públicas;

X- **Transparência ativa:** disponibilização de dados pela administração pública independentemente de solicitações.

XI- **Interoperabilidade:** capacidade de um sistema comunicar-se com outro sistema operacional de forma transparente.



PREFEITURA DE SÃO LOURENÇO DA MATA
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
SECRETARIA DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO,
GESTÃO E TECNOLOGIA

Art. 3º A Estratégia de Governo Digital no Município será norteada pelos seguintes princípios e diretrizes:

I- a desburocratização, a modernização, o fortalecimento e a simplificação da relação do poder público com a sociedade, mediante serviços digitais, acessíveis inclusive, sempre que possível, por dispositivos móveis;

I- A disponibilização em plataforma única do acesso às informações e aos serviços públicos, observadas as restrições legalmente previstas e sem prejuízo, quando indispensável, da prestação de caráter presencial;

III- a possibilidade aos cidadãos, às pessoas jurídicas e aos outros entes públicos, de demandar e de acessar serviços públicos por meio digital, sem necessidade de solicitação presencial;

IV- A transparência na execução dos serviços públicos e o monitoramento da qualidade desses serviços;

V- O incentivo à participação social no controle e na fiscalização da administração pública;

VI- O dever do gestor público de prestar contas diretamente à população sobre a gestão dos recursos públicos;

VII- o uso de linguagem clara e compreensível a qualquer cidadão;

VIII- o uso da tecnologia para otimizar processos de trabalho da administração pública;

IX- a atuação integrada entre os órgãos e as entidades envolvidos na prestação e no controle dos serviços públicos, com o compartilhamento de dados pessoais em ambiente seguro quando for indispensável para a prestação do serviço, nos termos da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais), e, quando couber, com a transferência de sigilo, nos termos do art. 198 da Lei Federal nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 (Código Tributário Nacional), e da Lei Complementar Federal nº 105, de 10 de janeiro de 2001 (Lei do Sigilo Bancário);

X- A simplificação dos procedimentos de solicitação, oferta e acompanhamento dos serviços públicos, com foco na universalização do acesso e no autosserviço;



PREFEITURA DE SÃO LOURENÇO DA MATA
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
SECRETARIA DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO,
GESTÃO E TECNOLOGIA

XI- a eliminação de formalidades e de exigências cujo custo econômico ou social seja superior ao risco envolvido;

XII- a imposição, sempre que possível, de uma única vez ao interessado das exigências necessárias à prestação dos serviços públicos, justificada exigência posterior apenas em caso de dúvida superveniente;

XIII- a vedação de exigência de prova de fato já comprovado pela apresentação de documento ou de informação válida;

XIV- a interoperabilidade de sistemas e a promoção de dados abertos;

XV - a presunção de boa-fé do usuário dos serviços públicos;

XVI- a permanência da possibilidade de atendimento presencial, de acordo com as características, a relevância e o público alvo do serviço;

XVI- a proteção de dados pessoais, nos termos da Lei Federal nº 13.709, de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais);

XVIII - o cumprimento de compromissos e de padrões de qualidade divulgados na Carta de Serviços ao Usuário;

XIX- a acessibilidade da pessoa com deficiência ou com mobilidade reduzida, nos termos da Lei Federal nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Estatuto da Pessoa com Deficiência);

XX- o estímulo a ações educativas para qualificação dos servidores públicos para o uso das tecnologias digitais e para a inclusão digital da população;

XXI- a cooperação federativa para implantação e adoção de estratégias que visem à transformação digital da administração pública;

XXII- o estímulo ao uso das assinaturas eletrônicas nas interações e nas comunicações entre órgãos e entidades da Administração Pública Municipal e entre estes e os cidadãos;

XXIII- a implantação do governo como plataforma e a promoção do uso de dados, preferencialmente anonimizados, por pessoas físicas e jurídicas de diferentes setores da sociedade, resguardado o disposto nos arts. 7º e 1 da Lei Federal nº 13.709, de 2018



PREFEITURA DE SÃO LOURENÇO DA MATA
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
SECRETARIA DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO,
GESTÃO E TECNOLOGIA

(Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais), com vistas, especialmente, à formulação de políticas públicas, de pesquisas científicas, de geração de negócios e de controle social;

XXIV - o tratamento adequado aos idosos, nos termos da Lei Federal nº 10.741, de 1º de outubro de 2003 (Estatuto da Pessoa Idosa);

XXV- a adoção preferencial, no uso da internet e de suas aplicações, de tecnologias, de padrões e de formatos abertos e livres, conforme disposto no inciso V do art. 24 e no art. 25, ambos, da Lei Federal nº 12.965, de 23 de abril de 2014 (Marco Civil da Internet);

XXVI - a promoção do desenvolvimento tecnológico e da inovação no setor público.

CAPÍTULO I
DIGITALIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL E PRESTAÇÃO DE
SERVIÇOS DIGITAIS

Seção I
Do Processo Eletrônico

Art. 4º A Administração Pública Municipal utilizará na comunicação interna um sistema corporativo de protocolo para tramitação digital de documentos e/ou requerimentos, a ser implantado em todos os órgãos e entidades.

Art. 5º Para a priorização da digitalização dos serviços serão considerados os seguintes princípios:

I- relevância social;

II- facilidade de implantação;

III - economicidade.

Seção I
Da Prestação de Serviços Digitais

Art. 6º A prestação digital dos serviços públicos deverá ocorrer por meio de tecnologias de amplo acesso pela população, inclusive pela de baixa renda, sem prejuízo do direito do cidadão ao atendimento presencial.



PREFEITURA DE SÃO LOURENÇO DA MATA
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
SECRETARIA DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO,
GESTÃO E TECNOLOGIA

Parágrafo único. O acesso à prestação digital dos serviços públicos será realizado, preferencialmente, por meio do autosserviço.

Art. 7º Os serviços digitais serão, sempre que possível, catalogados em portal único e em aplicativo destinado a esse fim.

Parágrafo único. Todo novo serviço com interface digital deve ser prioritariamente arquitetado para entrar nas aplicações a que se refere o caput deste artigo.

Seção III
Das Plataformas de Governo Digital

Art. 8º Os órgãos e entidades municipais estimularão, através de serviços digitais e iniciativas de governo aberto, o apoio mútuo entre os cidadãos, visando a promoção do senso comum de cidadania e colaboração.

Art. 9º As Plataformas Digitais dos órgãos da Administração Pública do Município, deverão ter pelo menos as seguintes funcionalidades:

I- Ferramenta digital de solicitação de atendimento e de acompanhamento da entrega dos serviços públicos;

II- Painel de monitoramento do desempenho dos serviços públicos.

§ 1º As Plataformas Digitais poderão ser acessadas por meio de portal, de aplicativo ou de outro canal digital oficial, onde constarão informações institucionais, notícias e prestação de serviços públicos.

§ 2º As funcionalidades de que trata o caput deste artigo observarão os padrões de interoperabilidade e a necessidade de integração de dados como formas de simplificação e de eficiência nos processos e no atendimento aos usuários.

§ 3º Na promoção da transparência ativa de dados, o poder público deverá observar os seguintes requisitos:

I- Observância da publicidade das bases de dados não pessoais como preceito geral e do sigilo como exceção;



PREFEITURA DE SÃO LOURENÇO DA MATA
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
SECRETARIA DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO,
GESTÃO E TECNOLOGIA

II-garantia de acesso aos dados, na forma da lei;

III-descrição das bases de dados com informação suficiente sobre estrutura e semântica dos dados, inclusive quanto à sua qualidade e à sua integridade.

Art. 10. Os órgãos e as entidades municipais poderão criar redes de conhecimento, com o objetivo de:

I - gerar, compartilhar e disseminar conhecimento e experiências;

II - formular propostas de padrões, políticas, guias e manuais;

III- discutir sobre os desafios enfrentados e as possibilidades de ação quanto ao Governo Digital e à eficiência pública;

IV- prospectar novas tecnologias para facilitar a prestação de serviços públicos disponibilizados em meio digital, o fornecimento de informações e a participação social por meios digitais;

V- facilitar a experiência dos usuários de serviços públicos.

Seção IV

Dos Direitos dos Usuários da Prestação Digital de Serviços Públicos

Art. 11. São garantidos os seguintes direitos aos usuários da prestação digital de serviços públicos, além daqueles constantes da Lei Federal nº 13.460, de 2017 (Lei de Proteção e Defesa do Usuário), e da Lei Federal nº 13.709, de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais):

I- gratuidade no acesso às Plataformas de Governo Digital;

I- atendimento nos termos da respectiva Carta de Serviços ao Usuário;

III- padronização de procedimentos referentes à utilização de formulários, de guias e de outros documentos congêneres, incluídos os de formato digital;

IV- recebimento de protocolo, físico ou digital, das solicitações apresentadas;



PREFEITURA DE SÃO LOURENÇO DA MATA
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
SECRETARIA DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO,
GESTÃO E TECNOLOGIA

V- indicação de canal preferencial de comunicação com o prestador público para o recebimento de notificações, de mensagens, de avisos e de outras comunicações relativas à prestação de serviços públicos e a assuntos de interesse público.

Art. 12. Fica estabelecido o número de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) como número suficiente para a identificação do cidadão ou da pessoa jurídica, conforme o caso, nos bancos de dados de serviços públicos, garantida a gratuidade da inscrição e das alterações nesses cadastros.

Seção V

Da Interoperabilidade de Dados Entre Órgãos e Entidades Municipais

Art. 13. Os órgãos e as entidades municipais responsáveis pela prestação digital de serviços públicos, detentores ou gestores de bases de dados, inclusive os controladores de dados pessoais, conforme estabelecido pela Lei Federal nº 13.709, de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais), deverão gerir suas ferramentas digitais, considerando:

I- a interoperabilidade de informações e de dados sob a gestão dos órgãos e das entidades de que trata o art. 1º desta normativa, respeitados as restrições legais, os requisitos de segurança da informação e das comunicações, as limitações tecnológicas e a relação custo- benefício da interoperabilidade;

II- a otimização dos custos de acesso a dados e o reaproveitamento, sempre que possível, de recursos de infraestrutura de acesso a dados por múltiplos órgãos e entidades;

III- a proteção de dados pessoais, observada a legislação vigente, especialmente a Lei Federal nº 13.709, de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais).

Art. 14. É de responsabilidade dos órgãos e das entidades municipais, referidos no art. 1º desta normativa, os custos de adaptação de seus sistemas e de suas bases de dados para a implementação da interoperabilidade.



PREFEITURA DE SÃO LOURENÇO DA MATA
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
SECRETARIA DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO,
GESTÃO E TECNOLOGIA

CAPÍTULO III
DA GOVERNANÇA, DA GESTÃO DE RISCOS, DO CONTROLE E DA AUDITORIA

Art. 15. Caberá à autoridade competente dos órgãos e das entidades municipais, referidos no art. 1º desta Instrução Normativa observadas as normas e os procedimentos específicos aplicáveis, implementar e manter mecanismos, instâncias e práticas de governança, em consonância com os princípios e as diretrizes estabelecidas nesta Instrução Normativa e na Lei Federal nº 14.129, de 29 de março de 2021.

Parágrafo único. Os mecanismos, as instâncias e as práticas de governança referidos no caput deste artigo incluirão, no mínimo:

I- formas de acompanhamento de resultados;

I- soluções para a melhoria do desempenho das organizações;

III- instrumentos de promoção do processo decisório fundamentado em evidências.

Art. 16. Os órgãos e as entidades municipais, a que se refere o art. 1º desta normativa, deverão estabelecer, manter, monitorar e aprimorar sistema de gestão de riscos e de controle interno, com vistas à identificação, à avaliação, ao tratamento, ao monitoramento e à análise crítica de riscos da prestação digital de serviços públicos que possam impactar a consecução dos objetivos da organização no cumprimento de sua missão institucional e na proteção dos usuários, observados os seguintes princípios:

I- integração da gestão de riscos ao processo de planejamento estratégico e aos seus desdobramentos, às atividades, aos processos de trabalho e aos projetos em todos os níveis da organização, relevantes para a execução da estratégia e o alcance dos objetivos institucionais;

II- estabelecimento de controles internos proporcionais aos riscos, de modo a considerar suas causas, fontes, consequências e impactos, observada a relação custo-benefício;

III- utilização dos resultados da gestão de riscos para apoio à melhoria contínua do desempenho e dos processos de governança, de gestão de riscos e de controle;

IV- proteção às liberdades civis e aos direitos fundamentais.



PREFEITURA DE SÃO LOURENÇO DA MATA
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
SECRETARIA DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO,
GESTÃO E TECNOLOGIA

Parágrafo único. A Controladoria-Geral do Município e Secretaria de Finanças, Planejamento, Gestão e Tecnologia darão apoio às unidades na missão constante do caput deste artigo.

CAPÍTULO VI
DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 17. Os casos omissos e as demais medidas necessárias ao fiel cumprimento desta NI serão regulados, através de portaria da Secretaria de Finanças, Planejamento, Gestão e Tecnologia.

Art. 18. Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

São Lourenço da Mata, 26 de abril de 2024.

JOSEMIR MELO
Secretário de Finanças, Planejamento,
Gestão e Tecnologia

DANIELA DE ANDRADE MELO
Controladoria Geral do Município